

ИЗВЕШТАЈ

за работа на претпријатието за период
I - IX месец 2019 год.



Велес, Октомври – 2019 год.

Преку овој извештај е прикажано работењето на ЈКП ДЕРВЕН во текот на првите девет месеци од 2019 година и истиот ги содржи основните податоци за работењето преку остварениот физички обем на производство и услуги и финансиските показатели.

Дејности на претпријатието

- Преработка на вода, дистрибуција на истата до корисниците и одржување на објектите и опремата од системот за водоснабдување.
- Прифаќање и одведување на фекалната вода и одржување на канализационата мрежа.
- Собирање, изнесување и депонирање на комунален и индустриски цврст отпад од станбени, деловни и индустриски објекти во сопственост на физички и правни лица.
 - Чистење на јавни прометни површини.
 - Управување со градските гробишта.
 - Одржување на градската депонија.
 - Одржување на депонијата за градежен шут.
 - Уредување, одржување и подигнување на градско зеленило.
 - Организирање на пазари на мало.
 - Инженерство, техничко советување и изградба на објекти од нискоградба

Организациона поставеност на претпријатието

Организационата поставеност на претпријатието согласно Статутот на претпријатието овозможува процесот на работа да биде организиран на ниво на сектори со свои одделенија и оддели и заеднички служби со одделенија, кои функционално се дополнуваат во своите дејности.

- I. Сектор Водовод и канализација
- II. Сектор Комунална хигиена
- III. Сектор Паркови и зеленило
- IV. Сектор Заеднички служби
- V. Одделение Пазари
- VI. Одделение за Планирање, инвестиции и развој

I. Сектор Водовод и канализација

Овој сектор го одржува комплетниот водоводен и канализационен систем во градот и се грижи за непрекинато и квалитетно водоснабдување на корисниците, како и за одведување на отпадните води.

За извршување на овие активности, секторот Водовод е организиран во соодветни одделенија и оддели:

- I.1 Одделение Фабрика за вода;
- I.2 Одделение за Дистрибуција и одвод, кое се состои од следните оддели:
 - I.2.1 Оддел Одржување;
 - I.2.2 Оддел Канализација;
 - I.2.3 Оддел Приклучоци;
 - I.2.4 Оддел Баждарница;
- I.3 Одделение за Одржување на пумпни станици и резервоари.

Во 2019 год. овој сектор има за цел услугите да ги извршува со што повисок степен на квалитет и со најефикасна употреба на постоечките ресурси, навремено детектирање и елиминирање на сите неконтролирани истекувања на вода од водоснабдителниот систем со цел намалувањена загубите на вода, перманентно следење на квалитетот на суровата и преработената вода и оспособување на водоснабдителниот систем за прифат и дистрибуција на вода до сите реони во градот преку редовно одржување на постоечките водоводни линии.

Суровата вода што се преработува во Фабриката за вода се доведува од акумулацијата „Лисиче“. Суровата вода директно се зафаќа од акумулацијата и преку доведен цевовод со дијаметар од 1000 мм и 700 мм и со должина од 21.500 м се доведува до Фабриката за преработка на сурова вода. Фабриката за преработка на вода е со капацитет од 500 л/сек. Во склоп на фабриката функционира и лабораторија за следење на квалитетот на водата. Водоводниот систем во градот се состои од дванаесет резервоари со капацитет од **7.810 м³**, водоводни линии со вкупна должина од **104.413 м¹** изведени од различни видови на материјали, 5 препумпни станици и **16.953** водомери.

Во изминатиот период Општина Велес на ЈКП Дервен ги предаде на управување Водоснабдителниот систем за Езеро Младост и с.Новачани кој е дел од водоснабдителниот систем на градот и посебните водоводни системи во с.Караслари, Индустриска зона с.Караслари, с.Црквино, с.Мамутчево, с.Сливник и с.Сујаклари.

Со превземањето на селските водоводни системи, обемот на работа на Сектор Водовод и канализација се зголемува со одржување на водоводни мрежи на оддалечени локации кои не се поврзани со водоснабдителниот систем на градот и се со вкупна должина од 23.616 м¹, пет бунари снабдени со пет длабински пумпи, една каптажа, една препумпна станица и шест резервоара со вкупна зафатнина од 810м³. За дезинфекција на водата има поставено во секој систем пумпа за дозирање на хлор. На новопревземените водоводни системи има приближно 376 приклучоци. Поради зголемениот обем и опсег на работа ова одделение се соочува со недостаток на стручен кадар и возила како би можело да одговори на барањата на жителите од општината каде управува со водоснабдителните системи.

Во првите **девет месеци** од 2019 година произведени се **4.064.640 м³** вода за пиење, афактурирани се **1.785.881м³** вода, од кои за претпријатија и установи **339.916м³**, а за домаќинства **1.445.945м³** вода. Неприходована вода **2.278.759м³**.

Неприходованата вода е по следните основи :

Наменски потрошена вода - одредено според норми 327.732 м³ :

- Вода потрошена за одржување на јавно зеленило,
- Перење на јавни сообраќајни површини,
- Вода за функционирање на фонтани и јавни чешми и сл.

Технички загуби - 1.951.027 м³ :

- Технички губиток (истекување заради дефекти, перење на цевководи, испирање на каналска и водоводна мрежа и испирање на резервоари),
- Испуштање на вода поради прочистување на водоводна мрежа во случаи каде нема кружен тек на водата и во цевководи каде што има мала потрошувачка на вода.

Комерцијални загуби :

- Неизмерена потрошувачка произлезена од неисправни водомери,
- Разлики во отчитаната и реално потрошена вода, Незаконски приклучени потрошувачи и сл.

I.1 Одделение Фабрика за вода - Во изминатиов период од 2019 год., во фабриката суровата вода се преработува во хигиенски исправна вода за пиење. Технолошкиот процес за преработка на водата е сложен процес и опфаќа повеќе фази кои се управуваат и контролираат со постојан мониторинг и архивирање на податоците автоматски преку SCADA систем (*Supervisory Control and Data Acquisition*). SCADA системот е воведен и кај дистрибутивниот систем (резервоарите) во градот. SCADA системот за процесот на преработка на вода и SCADA системот за дистрибутивниот систем се управуваат од контролниот центар сместен во фабриката за преработка на вода, со што се овозможува автоматско и синхронизирано управување со целокупниот водоснабдителен систем во градот приградските населби.

Фабриката за преработка на вода пуштена е во функција во 1991 год. и е опремена со современа технологија за преработка на вода за пиење.

Во овој извештаен период, водејќи грижа за корисниците да добиваат најквалитетна и исправна вода за пиење врз основа на претходно изготвениот план - програма за модернизација и обнова на постоечката опрема во фабриката се изврши набавка, монтажа и пуштање во работа на систем на опрема за производство на озон. Системот е контролиран со локално PLC за продукција, инјектирање, деструкција на вишокот на озон, како и мониторинг на амбиенталниот воздух и резидуален озон во водата. Основна задача е да изврши оксидација и дезинфекција на сировата вода во процесот на преработка. Поимот хемиска оксидација на водата опфаќа селективна модификација на несаканите или токсични материји кои со своето присуство го нарушуваат квалитетот на водата. Со оксидациските процеси се опфатени неорганските и органските супстанции, соединенијата кои и даваат вкус мирис и боја на водата, токсичните материји како и бактериите и вирусите кои се присутни во водата. Озонизацијата е примарен чекор за третман на водата за пиење.

Набавени се:

- 1 компресор за производство на сув компресиран воздух со прогресивна регулација и потребен работен притисок од 7,5 бари.
- 1 озонски генератор со капацитет од 1500 g/h
- 40 керамички дифузери за дозирање на озон во коморите на меѓуфазно озонирање
- опрема за деструкција на вишокот на озон
- опрема за мониторинг на произведен озон, резидуален озон во водата и присуство на озон во амбиенталниот воздух.

Очекувани резултати

- намалување на тековните трошоците за одржување на моменталниот озонски генератор (од 12 000 до 15 000 € на годишно ниво)
- намалени трошоци за електрична енергија од 40-50% при производство на озон
- висока ефикасност во отстранувањето на органските материји, железо и манган кои се присутни во сировата вода.
- намалена е потенцијалната можност за создавање на хлорооргански соединенија и
- обезбедување на квалитетна и безбедна вода за пиење за градот Велес и неговата околина.

Согласно Законот за безбедност на храната имплементирани се процедурите базирани на HACCP принципите и се применува системот за проценка за ризикот на критичните контролни точки. Со имплементацијата на HACCP системот се овозможува производство на здравствено-хигиенски безбедна вода за пиење.

За непрекинат 24 часовен мониторинг на квалитетот на водата за пиење која се пласира од фабриката за преработка на вода до крајните корисници, фабриката располага со сопствена лабораторија која е овластена за вршење на физичко-хемиски анализи. Во лабораторијата квалитетот на водата се следи преку извршување на физичко-хемиски анализи на суровата вода од хидросистемот Лисиче, физичко-хемиски анализи за

мониторинг и управување со процесот на преработка на водата во фабриката, анализи со кои се следи хигиенската исправност на водата за пиење на излез од фабриката и во градскиот дистрибутивен систем. **Во текот од 2019 год. изработени се:**

- **1084** основни физичко-хемиски анализи на суровата вода од акумулацијата,
- **1084** основни физичко-хемиски анализи на преработена финална вода на излез од ф-ката,
- **815** основни физичко-хемиски анализи на вода за пиење од резервоарите, градскиот дистрибутивен систем. и вода од селски водоводи.
- **8** физичко-хемиски анализа на отпадна вода на излез од ф-ката

Согласно член 5, 37, 38 и Табела/Прилог бр.3 од Правилникот за безбедност на водата („Службен весник на Република Македонија“ бр.46/2008), извршени се редовни контроли на водата од страна на ЈЗУ „Институт за јавно здравје на Република Македонија“ и од страна на ЈЗУ „Центар за јавно здравје“ – Велес на:

- Градскиот дистрибутивен систем и резервоарите;
- Анализи на финална вода од резервоарот за чиста вода во Фабриката за преработка на вода за пиење;
- Сурова површинска вода од акумулацијата.

Од страна на ЈЗУ „Центар за јавно здравје- Велес“ во изминатиот период од 2019 година, извршени се 134 физичко-хемиски и бактериолошки анализи и тоа од:

- Градскиот дистрибутивен систем, резервоарите и селски водоводи;
- Анализи на финална вода од резервоарот за чиста вода во Фабриката за преработка на вода за пиење;
- Сурова површинска вода од акумулацијата

Во ЈЗУ „Институт за јавно здравје на Република Македонија“ – Скопје извршени се:

- **3** периодични прегледи на примероци од финална вода земени од резервоарот за чиста вода во фабриката;
- **3** периодични прегледи на примероци од суровата вода;
- **1** периодичен радиолошки преглед на финална вода
- **2** периодични прегледи анализа на резидуи на пестициди

Резултатите од анализите извршени од страна на сите горенаведени институции ги задоволуваат законските прописи согласно Правилникот за безбедност на водата за пиење („Службен весник на Република Македонија“ бр.46/2008).

Во ф-ката за преработка на вода за пиење на 28.03.2019 год. е извршен санитарно – хигиенски увид во рамки на Националната годишна Програма за јавно здравје на Република Македонија од страна на ЈЗУ „Институт за јавно здравје на Република Македонија“, при што е констатирано дека:

- Фабриката за преработка на вода за пиење одлично ја пречистува водата за пиење и редовно го снабдува населението со вода за пиење во градот Велес и приградските населби.
- Квалитетот и безбедноста на водата за пиење редовно се мониторира
- НАССР програмата поготвена од страна на стручниот тим во ф-ката редовно се спроведува
- Менаџерскиот тим на ЈКП Дервен Велес посветува должно внимание за непречено функционирање на ф-ката за преработка на вода за пиење.

Во изминатиот период од 2019 год. водоснабдувањето се одвиваше нормално, без застои или рестрикции.

I.2 Одделение за Дистрибуција и одвод, кое се состои од следните оддели:

I.2.1 Одделот Одржување во својата работа се раководи од обврските што произлегуваат од нормативните акти на ЈКП „Дервен“, и при тоа ги извршува следните работни активности:

- Систематски прегледи на водоводната мрежа;
- Редовно тековно одржување на водоводната мрежа во градот;
- Интервенции на дефекти во водоводната мрежа;
- Одржување на водоводните инсталации на јавни чешми и фонтани;
- Реконструкција на водоводни линии;
- Систематско промивање на мрежата по пунктови;
- Систематско следење на притисокот во водоводната мрежа;
- Одржување на водоводни линии на посебните водоводни системи во с.Караслари, Индустриска зона с.Караслари, с.Црквино, с.Мамутчево и с.Сливник; и с.Сујаклари и
- Останати работи и услуги.

Во изминатиот период од 2019 год., одделот „Одржување“ во рамки на тековното одржување ги изврши следните работни активности:

- | | |
|--|------------|
| Интервенции на дефекти на водоводни линии на водоснабдителниот систем во градот..... | 299 |
| Други интервенции..... | 74 |

Поради специфичноста на работата, одделот Одржување е организиран со дежурни екипи кои интервенираат на повик за отстранување на дефекти на водоводната мрежа дваесет и четири часа секој ден во неделата, како и за време на државни празници.

Овој оддел со своите работни активности активно учествува во намалувањето на загубите на вода во дистрибутивниот систем.

I.2.2 Одделот Канализација согласно законите и актите на ЈКП „Дервен“ ги извршува следните работи:

- Одржување во исправна состојба на фекалната канализациона мрежа заедно со објектите на неа;
- Интервенција на дефекти на канализационата мрежа;
- Контрола на изведбата на каналски приклучоци;
- Доведување на улиците во исправна состојба на места каде што се извршени ископи заради отстранување на дефекти на водоводната и канализационата мрежа;
- Перење - чистење на канализациони линии рачно и со цистерна.

Во овој период од 2019 год. низ канализационата мрежа што ја одржува ЈКП Дервен извршено е одведување на **1.594.018 м³** отпадни фекални води од кои **1.276.487 м³** од домаќинствата и **317.531 м³** од правните лица. Со одведување на отпадните води не се опфатени населба Горно Оризари, дел од населба Превалец и дел од населба Речани.

Должина на главната канализациона мрежа во градот е **55.010 м** со приближно 1.500 контролни шахти, три преливни шахти и **15.985** приклучоци по водомери за наплата.

Во извештајниот период, овој оддел во склоп на тековното одржување ги изврши следните работни активности:

- | | |
|--|------------------|
| Интервенции и дефекти на улична канализација | 299 |
| Услуги спрема други претпријатија | 257 |

I.2.3 Одделот Приклучоци ги извршува следните активности:

- Изготвување решенија за приклучување на водоводна и канализациона мрежа ;
- Изработка на пресметки за изведување на приклучоци и приклучни линии ;
- Изведување водоводни приклучни линии со водомерна арматура ;
- Врши реконструкција на приклучните линии и преместување на водомерите по барање на граѓаните.

Одделот Приклучоци своите активности ги отпочна со работа во месец февруари поради ниските температури и лошите временски услови.

Во извештајниот период од 2019 год, овој оддел изврши **205 интервенции** на водоводната приклучна инсталација, од кои :

- | | | |
|---|-------|------------|
| - Нови приклучоци | ..... | 118 |
| - Промена на линии и преместување на водомери | ..... | 87 |

I.2.4 Одделот Баждарница е во состав на Одделението за Дистрибуција и одвод и врз основа на своите утврдени обврски има задача да врши :

- Контрола и одржување во исправна состојба на водомерите кај сите корисници на вода;
- Поправка и баждарење на водомери;
- Замена и монтажа на водомери;
- Испитување на водомери;
- Други работи и услуги (замена на неисправни вентили и сл.)

За извршување на овие задачи овој оддел располага со соодветен кадар и потребна опрема за одржување и поправка на водомери од 1/2" до 2", а за која дејност има овластување од Бирото за метрологија на Република Македонија. **Во изминатиот период од 2019 год.** овој оддел има извршено :

- | | | |
|--|-------|------------|
| - Замена на неисправни водомери | ..... | 197 |
| - Поправка и баждарење на заменети неисправни водомери | ..... | 108 |
| - Замена на застарен тип на водомери со монтажа на нови водомери | ..... | 8 |
| - Други услуги (замена на вентили и др.) | ..... | 184 |

I.3 Одделението за Одржување на пумпни станици и резервоари во извештајниот период редовно ги извршуваше своите работни обврски и тоа :

- Периодични перења на резервоарите од системот за водоснабдување;
- Редовни прегледи на електро-машинската опрема што се наоѓа во резервоарите и препумпните станици ;
- Отстранување на дефектите што се јавуваат при експлоатација на електро-машинската опрема која се наоѓа во објектите од системот за водоснабдување;
- Извршено е детално чистење на околината на резервоарите во градот.
- Одржување на украсните фонтани во градот (чистење и поправки на водоводната инсталација и електро-машинската опрема при дефекти).
- Редовна проверка и одржување на електромашинска опрема и пумпа за хлорирање во водоснабдителните системи на: с.Црквино, с.Мамутчево, с.Караслари, индустриската зона во с.Караслари, с.Сливник, с.Сујаклари, како и одржување на водата за пиење во исправна состојба со редовно хлорирање на системите.
- **Поставување на нова пумпа за дезинфекција на водата во водоснабдителниот систем во село Сливник.**
- **Поправка и градежни активности во бунарот во с.Сливник.**

- Изведба на водоводна линија ДН110 и ДН90 помеѓу Бунар с.Караслари и Бунар Индустриска зона во с. Караслари. Целта на поврзувањето на потисните линии е намалувањето на загубите на вода, како и намалување на потрошувачката на електрична енергија, потрошена за пупање на водата од бунар до резервоар.

Покрај редовните обврски, ова одделение во извештајниот период вршеше и

- Редовна контрола на системот за дезинфекција и количината на резидуален хлор во водоводот во с.Кумарино ,

Одделението за Одржување на пумпни станици и резервоари, врши изведба на нови електрични инсталации во сите Сектори на ЈКП Дервен, а исто така и поправки на електричните инсталации.

За извршување на овие работни активности Одделението за Одржување на пумпни станици и резервоари располага со соодветен кадар и потребна опрема и самостојно ги извршува сите работни задачи.

Податоците за физичкиот обем на производство и услуги на Сектор Водовод во првите девет месеци од 2019 год. се прикажани во Преглед бр.1, а на планираните и остварени финансиски резултати во Преглед бр. 2, 3 и 4.

Јанева Родна - Раководител на Сектор Водовод и канализација

II. Сектор Комунална хигиена

Основните задачи на овој Сектор се следните:

- Собирање и транспортирање на комунален и индустриски неопасен отпад од индивидуалните корисници и правните лица;
- Депонирање на комуналниот и индустриски неопасен отпад на градската депонија;
- Одржување на градската депонија согласно стандардите за зачувување на животната средина;
- Чистење на јавно прометни површини (метење и миеење);
- Управување со Градските гробишта.

За извршување на горенаведените активности, овој Сектор е организиран во соодветни Одделенија:

- Одделение за Износ на смет, кое е составено од следните оддели:
 - Оддел Автомеханичарска работилница
 - Оддел Депонија
 - Оддел за Складирање и третман на отпад
- Одделение Јавна хигиена, и
- Одделение Гробишта.

II.1 Одделението за износ на смет врши собирање, транспортирање и депонирање на отпадот од индивидуалните станбени површини и претпријатија, согласно донесениот Оперативен план – по реони и денови за изнесување на сметот.

Во првите девет месеци од 2019 год. изнесен е отпад со површина од **22.653.123м²**. Од домаќинствата изнесен е отпад со површина од **18.967.537 м²**, а од претпријатијата со површина од **3.685.586м²** од индустрија се изнесени **_____м³** комунален отпад.

За извршување на овие активности Одделението за износ на смет е опремено со седум специјални возила (авто смеќари) со вкупен капацитет од 56 м³, едно комбинирано специјално возило од 27м³, три специјални возила (авто подигачи) за транспорт на контејнери од 5-7м³ и три трактори со приколка со носивост до 3 тони кои служат за изнесување на отпадот од повисоките зони на градот каде улиците се тесни и сообраќајот се одвива отежнато .

Во првите девет месеци од 2019 год. набавени се: едно специјално возило за изнесување на смет со капацитет од 22 м³, два трактори со приколка за истата намена и цистерна за миење на улици.

Од територијата на град Велес и од приградските населби Превалец и Речани комуналниот отпад се собира два пати седмично во ноќните часови. Поради поголемата количина на комунален отпад што се создава на улиците „8-ми Септември“, „Страшо Пинџур“, „Илинденска“, „Лазо Осмаков“, „Христо Татарчев“, „11-ти Октомври“, „Нада Бутникошарева“, „Петре Прличко“ и дел од ул. „Архиепископ Михаил“ (контејнери од 1,1м³), отпадот од овие локации се собира секојдневно .

Од руралните средини: с.Горно Оризари, с.Башино село, с.Чалошево , с.Дурутовец , с.Раштани, с.Бузалково, с.Отовица, с.Сујаклари, с.Мамутчево , с.Караслари и с.Црквино, собирањето на комунален отпад се врши два пати седмично во претпладневните часови.

Собирањето, транспортирањето и депонирањето на индустриски неопасниот отпад од правните субјекти на територијата на Општина Велес се врши два пати седмично во претпладневните часови.

Во изминатиот период од 2019 година склучени се договори за исфрлање на отпад со новоотворени правни субјекти на територијата на Општина Велес .

II.1.1 Одделот Автомеханичарска работилница врши навремено отстранување на дефектите на возилата на ЈКП „Дервен“, со што се овозможува непречено извршување на услугите кон граѓаните и покрај застареноста на возниот парк на претпријатието. Исто така овој оддел изготвува и спецификации за авто делови за потребите на Одделот за јавни набавки.

II.1.2 Одделот Депонии ги одржува двете општински депонии:

- Градска депонија за комунален и индустриски неопасен отпад
- Депонија за градежен отпад и шут

Комуналниот и индустриски неопасниот отпад на градската депонија се третираат со булдозер, а покривањето на отпадот со земја се врши со ровокопач - багер за ископ на земја и со трактори.

На двете депонии се води дневен и месечен извештај за количината на депониран отпад. Редовно се доставуваат транспортни и идентификациони формулари за количината и видот на отпадот од правните субјекти кои создаваат индустриски неопасен отпад.

II.1.3 Оддел за складирање и третман на отпад

Во првите девет месеци од 2019 год. секојдневно, освен во недела, се собира хартија и картон од правни субјекти по претходно утврдена рута, која е проширена во однос на почетната од септември 2016 год.

Преку една седмица во месецот се собира отпад од пакување (картон, пет амбалажа, лименки и слично) од домаќинствата кои во изминатите години имаат добиено жолти канти.

Собраниот отпад се селектира, балира, складира и предава на овластен откупувач на отпад од пакување со кој ЈКП Дервен има склучено Договор за соработка. **во изминатиот период од 2019 год.** предадени се **20,277 т** отпад од пакување (хартија, пет амбалажа и најлон).

Во извештајниот период од 2019 год. постапено е по доставени барања од правни субјекти на територија на Општина Велес за предавање на отпад на електрична и електронска опрема. Количините на собран и предаден отпад од електрична и електронска опрема се **1.560 кг**

Од 01.04.2019 год. до 01.05.2019 год. беше организирана пролетна акција за собирање на габаритен отпад од домаќинствата на територија на Општина Велес. Услуга побараа вкупно 97 домаќинства и беше собран габаритен отпад со волумен приближно 170м³.

II.2 Одделението Јавна хигиена во изминатиот период од 2019 год., своите задачи и обврски ги извршуваше согласно Програмата за одржување на јавната чистота на територијата на Општина Велес за 2019 година, која е усвоена од страна на Советот на Општина Велес. За извршените активности согласно горенаведената програма ова одделение секојдневно изготвува дневни и месечни извештаи .

Со Програмата за одржување на јавната чистота на територијата на Општина Велес за 2019 година дефинирани се следните работни задачи :

- Метење и миење на јавно прометните површини во градот (улицы, тротоари, паркинзи, скапила и сл.);
- Чистење на пристапни патишта и патеки;
- Чистење на крајбрежја;
- Одржување на споменици и спомен обележја;
- Одржување на површини за одбележување на програмски активности од областа на културата;
- Рачно чистење на снег и мраз во зимски услови;
- Одржување на санитарни јазли;
- Вонредно одржување.

Покрај горенаведените редовни активности, Одделението Јавна хигиена во склоп на Програмата за одржување на јавната чистота на територијата на Општина Велес **во изминатиот период од 2019 год.** ги изврши следните вонредни активности:

- Чистење, собирање и утовар на отпад и неорганизирано зеленило од летната тараса на поранешно кино како и отпадот во објектот.
- Собирање и утовар на отпад од Битолска пруга во потег од мост Гемиџии до пред Спортската сала Гемиџии и во потег од Жито Вардар до ул.8-ми Март.
- Повеќекратно (три пати) чистење на атмосферски канал на ул. Борис Трајковски (зад бифе Марија).
- Генерално чистење околу станбените објекти и гаражи во Комплекс Узус.
- Генерално чистење и утовар на отпадот од мостот на Башино село кон ул.Вардарска.
- Чистење на отпад со утовар од гаражите на ул.Благој Горев кај кафичите.
- Чистење на дива депонија и утовар во Индустриска зона пред фабриката Димко Митрев – нов погон.
- Чистење на отпад со утовар во дворот на ООУ ЈХК Џинот и на ул.Петре Прличко кај ЈЗУ Панче Васков.
- Чистење на дива депонија со утовар на ул.Димитар Влахов (кај УСКА)
- Вонредно чистење на наноси земја од пороен дожд низ улиците во градот како и миење на истите.
- Вонредно миење на улиците низ градот и населените места по зимско одржување.
- Чистење на дива депонија пред градските гробишта Раштани
- Собирање и утовар на отпад од Битолска пруга по должина на ул.Луј Пастер, од почеток до пред Еуро брик.
- Одржување на хигиената пред, за време и по одржување на манифестацијата Рацинови средби.
- Очистен е дел од просторот на Езеро Младост каде се одржуваше манифестацијата Ендуро.
- Чистење со утовар од опожарената куќа на ул.Петре Милевски.
- Вонредно чистење од отпад и миење на просторот во индустриската зона Речани.

- Вонредно миее на улиците во новата населба на Езеро Младост, како и пристапниот пат од Романтик до прва плажа.
- Чистење на атмосферскиот канал на ул.Кумановска кај историски архив.
- Вонредно миее на улиците во населените места Клуковец, Бузалково, Црквино, Горно Оризари по повод Рамазан Бајрам.
- Вонредно миее на населените места каде што имаме воведено услуга за собирање на отпад.
- Вонредно миее на С.Иванковци како и останатите населени места каде има воведено услуга за собирање на отпад, пред верскиот празник Духовден.
- Вонредно миее на централните улици во С.Башино Село, С.Сојаклари и С.Чолошево по повод селските слави.
- Доставка на технолошка вода во С.Сопот во месеците Јули, Август и Септември.
- Континуирано ангажирани цистерни со посада и работници за гаснење на пожар на Езеро Младост.
- Чистење на отпаден материјал во кругот на градскиот базен.
- Вонредно миее на следните улици : АСНОМ, Плоштад Којник, Браќа Капчеви, Архиепископ Михаил, Димко Најдов, дел од Љубљанска, Паркинг Пармак, Паркинг Петре Прличко-Стар мост,
- Утовар и транспорт на неупотреблив материјал од просториите на училиштето Панко Брашнар и миее на дворот.
- Вонредно чистење од отпад на просторот со урбана опрема на ул.Киро Кучук и просторот пред Центарот за Социјални работи на ул.Димитар Влахов.
- Вонредно чистење на атмосферски канал на ул.Борис Трајковски зад бифе Марија.
- Вонредно отстранување со утовар и транспорт на елементи (бетонски жардинери и столчиња) од јавни површини.
- Генерално чистење со утовар и транспорт на отпад и неорганизирано зеленило од локалитетот Езеро Младост, индустриска зона Узус и НВО.

За извршување на активностите Одделението Јавна хигиена е опремено со две цистерни и два трактора.

II.3 Одделение Гробишта - Во согласност со Законот за гробишта и погребални услуги, како и Одлуката за управување и одржување на градските гробишта бр. 07-5771/3 од 20.11.2008 година усвоена од страна на Советот на Општина Велес на 16.02.2011 година, ЈКП Дервен е назначен за Управител на гробиштата. По склучување на договор со операторите на погребални услуги, ЈКП Дервен ја прекина дејноста „вршење на погребални услуги“.

Со извршената парцелизација на бројот на гробните места на гробиштата на црквата Св.Пантелејмон утврдена е состојба од вкупно **4339 гробни места** .

Заклучно со 30.09.2019год. на гробиштата на црквата Св.Пантелејмон ревидентирани се вкупно **2256** носители на гробни места со вкупно **3217** гробни места.

Со извршената парцелизација на бројот на гробните места на гробиштата на црквата Св. Спас утврдена е состојба од вкупно **6 934 гробни места** .

На гробиштата на Св.Спас заклучно со **30.09 .2019 год.** ревидентирани се **3646** носители на гробни места со вкупно **5926** гробни места .

На трите локации на Градските гробишта се врши редовно чистење на патеките од неорганизирано зеленило и комунален отпад, отпадот од корпите се собира два пати седмично,а гробиштата се чистеа темелно пред верските празници .

Во првите девет месеци од 2019 год. извршени се вкупно **390 погребни**, од кои погребни на гробиштата кај црквата Св.Пантелејмон **108**, гробиштата кај црквата Св.Спас **169** и **113** погребни на Новите градски гробишта. Издадени се **445** одобренија за погреб на ниво на Општина Велес.

Данка Илиева - Раководител на Сектор Комунална хигиена

III. Сектор Паркови и зеленило

Основни дејности на овој Сектор се :

- Уредување и одржување на зеленилото на парковските површини;
- Уредување и одржување на зеленилото на скверовите во централното градско подрачје ;
- Уредување и одржување на зеленилото на скверовите во споредни улици;
- Одржување на зеленилото на влезовите во град Велес;
- Одржување и заштита на дрворедите по парковите и главните улици во градот;
- Уредување, озеленување и одржување на жардињерите низ градот;
- Уредување и одржување на цветните површини во градот;
- Постапување и одржување на системи за наводнување на зелените површини;
- Подигнување на нови зелени површини и обновување на постоечките;
- Изработка и поставување на парковски елементи (цветни фигури), на парковските површини.

Секторот **Паркови и зеленило** своите активности ги насочува во главно кон извршување на работните задачи согласно “Програмата за уредување и одржување на градското зеленило на територијата на Општина Велес” и “Програмата за реконструкција и подигнување на нови зелени површини на територијата на Општина Велес“, кои ги изготвува овој сектор, а ги усвојува Советот на Општина Велес.

Во склоп со овие Програми, Секторот изготвува и :

- Дневни и месечни извештаи за завршените активности кои ги доставува до Општина Велес;
- Мислења за процена на состојба на стари и деградирани дрвја по барање на граѓани и институции кои ги доставува до Општина Велес;
- Планови и нацрти за хортикултурно уредување на улици, скверови и паркови;
- Пресметки за извршени вонредни активности по налог на Општина Велес;
- Спецификации за тендерска документација од стручен аспект за потребите на Секторот и за потребите на Општина Велес;
- Записници и нарачки за саден и цветен материјал кои ги доставува до Општина Велес.

Вкупните зелени површини кои ги одржуваше овој Сектор во извештајниот период од 2019 год. изнесуваат **309.941 м²** и тоа:

- Парковски површини	.....	192.347 м ²
- Зелени површини во централно градско подрачје	.....	17.266 м ²
- Зелени површини по улици и скверови	.....	76.528 м ²
- Зеленило на влезовите во град Велес	.....	23.800 м ²

Секторот Паркови и зеленило е организиран во соодветни одделенија:

- **Одделение за одржување на зеленило и постапување со деградирани дрвја**
- **Одделение за подигнување на парковски површини и изработка на парковски елементи**

III.1 Одделението за одржување на зеленило и постапување со деградирани дрвја ги спроведува сите работни операции за успешно одржување на јавните зелените површини предвидени со Програмата за редовно уредување и одржување и ги реализира сите вонредни активности по налог на Општината. Изготвува мислења за проценка на состојба на стари и деградирани дрвја кои ги доставува до Општина Велес и со истите соодветно постапува.

Во изминатиот период од 2019, Одделението, согласно Програмата за редовно и вонредно одржување на јавни зелени површини, ги изврши и следните активности :

- Машинско и рачно чистење на снег и мраз и рачно фрлање на сол и ризла на сите главни и голем дел споредни улици и тротоари низ градот;
- Поставување и отстранување на знамиња низ градот по повод државни празници согласно Програмата од Општина Велес;
- Кроење на зимзелени и цветни грмушки на сите зелени површини во градот;
- Одржување на зеленилото околу објектите на ЈКП Дервен, Градските гробишта во Раштани и Фабриката за преработка на вода;
- Одржување на зеленилото на терените, атлетската патека и трибините на градските стадиони, помошните игралишта во Градскиот парк и спортска сала „Гемиџии“;
- Учество со транспорт и работници при отстранување на стари деградирани дрвја од сите јавни површини низ градот;
- Отстранување на стари, деградирани, прераснати и опасни дрвја на јавни површини по барање на граѓани и институции;
- Интервентно постапување во ситуации на паднати, откорнати или скршени дрвја при неповолни временски услови на повеќе локации;
- Активно учество со работници и механизација во акцијата Чист град организирана од Општина Велес на повеќе локации во градот.
- Расчистување на смет и неорганизирано зеленило на ул. Тодор Јанев
- Расчистување на смет и неорганизирано зеленило на ул. Васил Главинов,
- Расчистување на смет и неорганизирано зеленило на ул. 8ма Велешка,
- Расчистување на смет и неорганизирано зеленило на ул. Костурска,
- Расчистување на смет и неорганизирано зеленило на ул. Ѓоре Органџиев
- Расчистување на смет и неорганизирано зеленило на летна тераса од поранешно кино,
- Расчистување на смет и неорганизирано зеленило на ул. Киро Рогужаров,
- Расчистување на смет и неорганизирано зеленило во поранешно училиште ЈХК Џинот
- Расчистување на смет и неорганизирано зеленило на ул. Архиепископ Михаил
- Расчистување на смет и неорганизирано зеленило во месна заедница Трајко Панов
- Расчистување на неорганизирано зеленило во месните заедници на : с.Мамутчево, с.Сојаклари, Башино село, с.Караслари, с.Оризари, с.Црквино, с.Раштани, с.Бузалково, с.Челошево, с.Превалец, с.Бузалково, с.Отовица, Башино село.
- Обновување на жардињера на ул.АСНОМ – Жито Вардар
- Расчистување на смет и неорганизирано зеленило во поранешен хотел Вила Зора
- Расчистување на смет и неорганизирано зеленило на ул. Белградска
- Расчистување на смет и неорганизирано зеленило кај згради ХАБИТАТ
- Расчистување на смет и неорганизирано зеленило на ул. Васа Кошулчева
- Расчистување на смет и неорганизирано зеленило на ул. Браќа Капчеви
- Одржување на зеленилото во кругот на објектот на Против пожарната служба
- Расчистување на смет и неорганизирано зеленило во кругот на Градски базен
- Расчистување на смет и неорганизирано зеленило на локален пат с.Дурутовец
- Расчистување на смет и неорганизирано зеленило на локален пат с.Челошево
- Активно учество во организација на манифестацијата Рацинови средби
- Активно учество во организација на манифестацијата Фолклорен фестивал
- Расчистување на смет и неорганизирано зеленило на кејот на р.Вардар за одржување на меѓународен натпревар организиран од кајакарското друштво
- Расчистување на смет и неорганизирано зеленило во **старо училиште ЈХК Џинот**
- Расчистување на смет и неорганизирано зеленило на **ул. Св.Архиепископ Архангел Михаил**
- Расчистување на смет и неорганизирано зеленило на **ЈЗУ Центар за јавно здравје Велес**
- Расчистување на смет и неорганизирано зеленило на **ул.Мирка Гинева и ул.Пајак Планина,**
- Расчистување на смет и неорганизирано зеленило на **ново именувано училиште Панко Брашнарлов**
- Расчистување на смет и неорганизирано зеленило на **карпа на ул. 8ми Септември** заради превземање градежни активности
- Расчистување на смет и неорганизирано зеленило на **ул.Љубен Весов**
- Расчистување на смет и неорганизирано зеленило на **Градски стадион**
- Расчистување на смет и неорганизирано зеленило на **ул.Рилски конгрес**

- Расчистување на смет и неорганизирано зеленило на **кастрење на ниски гранки** кои попречуваат на сообраќајни знаци и кои преставуваат пречка во одвивање на пешачкиот сообраќај на главните улици во градот: ул. Борис Трајковски, ул.Благој Ѓорев, ул.Алексо Демниев, ул. Димитар Влахов, ул.Димко Најдов.
- Машинско косење и уредување на неорганизирано зеленило на локален пат **Велес – с.Отовица – триаголник**
- Отстранување на 13 стари, деградирани, прераснати и опасни дрвја во близина на фудбалско игралиште во нас.Превалец
- Повеќекратно машинско косење на фудбалско игралиште во Башино село
- Расчистување на смет и неорганизирано зеленило во дворот на центарот за престој на деца со посебни потреби
- Соборување, сечење и расчистување на опожарени дрва и гранки на езеро Младост
- Расчистување на смет и неорганизирано зеленило кон индустриска зона Узус
- Расчистување на смет и неорганизирано зеленило во домот на

III.2 Одделението за подигнување на парковски површини и изработка на парковски елементи, во согласност со Програмата за реконструкција и подигнување на нови зелени површини, планира, проектира и изготвува идејни решенија за подигање на нови и реконструкција на стари зелени површини со комплетна реорганизација на просторот и ги реализира истите. Изработува и парковски елементи кои ги поставува во новите зелени површини, а се грижи и за нивна реконструкција.

Одделението за подигнување на парковски површини и изработка на парковски елементи, во првите девет месеци од 2019 година реализираше :

- Поставување на систем за наводнување на уредени зелени површини на ул.Благој Ѓорев во **населба Тунел**, долж сообраќајницата, согласно Програмата за реконструкција и подигнување на нови зелени површини на територијата на Општина Велес за 2019.
- Поставување на систем за наводнување на уредени зелени површини во **парк Гимназија**, согласно Програмата за реконструкција и подигнување на нови зелени површини на територијата на Општина Велес за 2019.
- Поставување на систем за наводнување на уредени зелени површини – главен приклучок до **зелен ѕид Костурница**, согласно Програмата за реконструкција и подигнување на нови зелени површини на територијата на Општина Велес за 2019.
- Започнување на активности и реализација на дел од Програмата за реконструкција и подигнување на нови зелени површини за подигање на парк во дворната површина на **ССОУ Коле Неделковски на површина од 6.000м²**, со расчистување на постоечката вегетација, поставување на систем за наводнување и започнување на припрема на површината.
- Подигната е нова зелена површина на **ул.Самоборска** на која е поставен систем за наводнување и хортикултурно е уреден просторот со засадување на садници и подигнување на нова тревна површина.
- Реконструирана е зелената површина **пред Здравствен Дом Уред** и хортикултурно е уреден просторот со обновување на тревната површина и засадување на 10 зимзелени садници Thuja Smaragd .
- Реконструирана е зелената површина на **жардињерата пред Гимназијата** Кочо Рацин и хортикултурно е уреден просторот со обновување на тревната површина, засадување на 21 зимзелени садници Thuja Smaragd и монтирање на цветни конструкции.
- Обновување, поправка и бојадисување на урбана опрема – клупи, корпи за отпадоци и столбчиња на голем дел од парковските и зелените површини.
- Бојадисување на бетонски ѕид долж ул.Благој Ѓорев.
- Бојадисување на бетонски ѕид – Амфитеатар Младински парк
- Бојадисување на бетонски ѕид - Парк Уред
- Бојадисување на ракофат - Парк Уред
- Реконструирана е зелената површина пред згради – Комплекс Узус, со расчистување – кроење на постоечката вегетација, обновување на дел од урбаната опрема (клупи, корпи, канделабри),

поставен е систем за наводнување и хортикултурно е уреден просторот со обновување на тревната површина на 1.200 м²

- Подигната е нова зелена површина на ул.Благој Ѓорев – пред кафулиња, на која е поставен систем за наводнување и хортикултурно е уреден просторот со подигнување на нова тревна површина.
- Поставување на тенди на езеро Младост за одржување на манифестација организирана од Општина Велес – мото трка,
- Поставување на тенди на езеро Младост за одржување на манифестација организирана од Општина Велес – пливачки маратон,
- Поставување на контролори на системите за наводнување – **тајмери** на локациите: кружен тек Авон, парк Општина, Сина сала – Розе сала – Нов Мост, Тунел – Живко Фирфов, ул.Димитар Влахов, парк Гимназија
- Започнување на активности и реализација на дел од Програмата за реконструкција и подигнување на нови зелени површини за ревитализација на **зелен појас Топилница** со расчистување на постоечката вегетација.
- Садење на 30 зимзелени садници на местото на опожарени дрва на езеро Младост

Податоците за физичкиот обем на производство и услуги на Сектор Паркови и зеленило за првите девет месеци од 2019 год., прикажани се во Преглед бр.1, а обемот на планираните и остварени финансиски резултати во Преглед бр. 2, 3 и 4 од овој извештај.

Татјана Ангелова - Раководител на Сектор Паркови и зеленило

IV. Сектор Заеднички служби

Заедничките служби редовно ги вршат работите предвидени со Закон и Актите на претпријатието. Во рамките на овие служби влегуваат:

- Правно одделение
- Сметководствено одделение
- Комерцијално одделение
- Одделение за јавни набавки
- Одделение за човечки ресурси

Во првите девет месеци од 2019 година :

- Одржани се **10** седници на Управниот одбор и **3** седница на Надзорниот одбор на претпријатието ;
- Спроведени се **40** постапки за јавни набавки согласно Планот за јавни набавки на претпријатието;
- Редовно се исплаќаа платите и придонесите за вработените и се подмируваа обврските спрема добавувачите според доспеаност за исплата;
- Во извештајниот период се поднесени **1435** тужби спрема физички лица и **19** тужби спрема правни лица;
- Проектот BIOREAL - проект аплициран во рамки на IPA-CBC 2014-2020 и одобрен за финансирање, склучени се Договори за изработка на една Студија и за набавка на камион-автосмеќар. Автосмеќарот е набавен.
- Реоните во општина Велес се делат на 10 градски и 15 селски реони. Бројот на месечно обработени сметки изнесува **17.388** сметки од кои **1410** сметки се водат на просек (паушал).
- **JKП Дервен во првите девет месеци од 2019 год. ја извршуваше работата со вкупен број од 310 работници**, кои се прикажани во табеларен дел по квалификации и сектори.

Во прилог табела :

Квали-фикација	Сектор Водовод	Сектор Комунална Хигиена	Сектор Паркови	Одделение Пазари	Сектор Заед. служби	ЈКП ДЕРВЕН
ВСС	4	2	3	1	18	28
ВШС	1	1	0	0	1	3
ССС	15	7	3	7	50	82
КВ/ПК	57	98	34	0	8	197
ВК :	77	108	40	8	77	310

Сања Танева – Раководител на Сектор Заеднички служби

V. Одделение Пазари

Одделението Пазари при ЈКП „Дервен“ - Велес врши управување и одржување на пазарите на мало во град Велес на следните локации:

- Градски пазар, и
- Покриен пазар во Нова населба.

Одделението Пазари својата работна ангажираност ја остварува преку обезбедување на услуги спрема корисниците на пазарите, за што располага со следниот продажен простор и опрема :

- Продажен откриен простор	3954	м ²
- Продажен покриен простор	971	м ²
- Деловен простор – дуќани	776	м ²
- Деловен простор – канцеларии	50	м ²
- Метални тезги со кров 2 x 1 м	408	тезги
- Метални тезги без кров	86	тезги
- Покриен продажен простор за јајца	40	м ²
- Контејнер за продажба на млеко и млечни производи	17	м ²
- Ваги за мерење, комплет со тегови.....	50	броја

Со овој продажен простор и опрема моментално се задоволуваат основните услови за работа на пазарите, што не значи дека во иднина не треба да се работи на подобрување на истите.

Одделението Пазари во целост ја почитува Одлуката за комунален ред и мерки за нејзино спроведување во Општина Велес. Секојдневно по завршувањето на продажбата во пазарен или непазарен ден се врши комплетно чистење на пазарите и опремата, и најмалку еднаш неделно се врши детално миење на пазарите и опремата (освен во зимскиот период). За продажба на храна од животинско потекло на нашите пазари (како сирење, јајца и сл.) во целост се исполнуваат условите од Правилникот за санитарно хигиенските услови за продажба на ваков вид на храна.

Грижата за хигиената, опремата и основните средства на пазарите спаѓа во секојдневните обврски на вработените во ова одделение, но за жал ова неможеме да го кажеме и за дел од корисниците на нашите услуги (закупците на тезгите) кои многу малку се грижат за хигиената и пазарниот ред на пазарите. Во топлите месеци се врши перење на пазарите најмалку 4 пати месечно, но и по потребе (пр. после дождови или слично).

Во извештајниот период се изврши реконструкција на Покриениот пазар во Нова населба (тезгите беа комплетно офарбани и заварени). Исто така се реконструираа и дел од

металните тезги на Гратскиот пазар со замена на плеховите и кородираните делови и заварување на носечките делови од тезгите а исто така обновена е и дел од мрежастата ограда.

Како и во изминатите неколку години, голем проблем во работењето на пазарите и понатаму претставуваат нелегалните („дивите,“) продавачи околу пазарите а тоа се одразува и на финансискиот дел од приходите бидејќи овие „диви,“ продавачи не плаќаат никаков надоместок на никого а и се нелојална конкуренција на продавачите внатре во пазарите како и немање простор за продавање од камиони и комбиња кој го имаше во минатото (до 2017 год.) и носеше годишен приход од околу 650.000-850.000 денари.

Приходот во РЕ Пазари по основ на пазарна такса е на прикажаното ниво поради начинот на внатрешното фактурирање. Фактурирањето е направено во 2018 и приходот е прикажан во 2018 година како и платениот данок, по основ на издадени фактури на инкасантите со блок за пазарна такса. Уплатата по основ на наплатените средства по овие фактури се врши во текот на 2019 година и заклучно со месец Септември се уплатени 1.081.780,00 денари (реален приход – намален ДДВ).

Љупче Лазевски - Раководител на Одделение Пазари

VI. Одделение за планирање, инвестиции и развој

Одделението за планирање, инвестиции и развој функционира како техничко административно и извршно одделение. Во ова одделение има два извршни оддела:

- Оддел за градежништво и
- Оддел за машинобраварски работи

Работните активности на Одделението за планирање, инвестиции и развој се насочени кон соработка и координација на работите и потребите во секторите и одделенијата на претпријатието и извршува работи по налог на општината.

Техничко-административниот дел на одделението работи на изготвување на проекти, иработува хидротехнички услови и издава мислења за одобрение за градба, технички решенија за одржување на објектите и опремата на претпријатието и за потребите на општината по претходен налог. Изработува и имплементира проекти, техничка документација и инвестициони предвидувања за осовременување и развој на претпријатието во однос на изградба на потребни инфраструктурни и административни објекти како и примена на современа машинска, електро, информатичка и друга опрема со што би се подобриле услугите што ги врши претпријатието кон корисниците, односно ги врши следните работи:

- Изготвува тендерска документација од стручен аспект за набавка на градежни работи, градежни материјали, електро-машинска опрема, автоделови, водоводни и канализациони материјали, опрема за СКАДА системот, компјутерска опрема и др.;
- Организира и се грижи за правилната употреба и одржување на целокупната електро-машинска опрема на претпријатието како и за одржување на возниот парк. Организира изготвување на анализи на трошоците од извршувањето на работните активности и одржувањето на машини-возила и предлага нивна замена при економско неоправдано работење;
- Учествува во организирање и имплементација на СКАДА системот ;
- Води катастар на водоводните и канализациони линии применувајќи го ГИС системот (гео-информациски систем).
- Изготвува согласности со вцртување на водоводни и канализациони линии на ситуации по барање на странките при изградба на објекти и при изработка на урбанистички планови;

- Изработува основни проекти, врши надзор и директно учествува во работите за реконструкција и изградба на водоводни и канализациони линии, реконструкција на постоечки и изградба на нови објекти за претпријатието и сл.;
- Изработува Хидротехнички услови и дава мислење на Основни проекти за инфраструктурни објекти изработени и финансирани од страна на Општина Велес.
- Изработува Хидротехнички услови и дава мислење на Основни проекти за станбени објекти за сите правни и физички лица на Е-градежна дозвола .
- Изготвува предмер-пресметки, односно изготвува инвестиционен план за одржување и осовременување на објектите и опремата на претпријатието;
- Изготвува нивелации за новите градски гробишта и ја планира изградбата и развојот на истите.
- Изготвува барања и технички решенија за прекопи на улиците за приклучните линии за потребите на Сектор водовод ,ги доставува до локалната самоуправа на Општина Велес и прави увид на лице место за истите.

Во извештајниот период **Техничко-административниот дел** од Одделението за Планирање, инвестиции и развој ги изврши следните позначајни активности :

- Издавање на хидротехнички услови за правни и физички лица	.....	3
- Мислења за Основен проект согласно Законот за градење	.....	32

VI.1 Одделот за градежништво во првите девет месеци од 2019 год. работеше на градежни работи за потребите на секторите и за одржување на објектите со кои управува претпријатието.

- Речење на бехатон и камени коцки, бетонирање на оштетени коловози од водоводни и канализациони дефекти, санација на водоводни и канализациони шахти и други градежни работи за одржување

- Бетонирање на улици по дефекти	.....	157	м²
- Речење на камени коцки	.....	47	м²
- Речење на бекатон коцки	.....	65	м²

- Санирање на дупките на продажниот простор на градскиот пазар,
- Поправка на канализациони шахти за оделот канализации
- Пправење и поставување на капаци на шахти (водоводни и канализациони)
- Поправка на водоводни шахти за оделот водовод
- Санација на столбови на влезна врата и ограда на ул. Трајко Митев оштетени од комунална хигијена при собирање на комунален смет со трактор
- Поставување на нови фонтани за пиење на вода во новиот парк УЗУЗ
- Поставување на клупи на повеќе локации во градот по налог на Општина како на ул. Методија Андонов Ченто, ул. Благој Горев и ул. Димитар Влахов кај Железен мост
- Посавени се метални столбови за оградување на новиот парк во УЗУЗ
- Поставени се метални столбови и мрежа плетиво на фудбалското игралиште во Превалец

Покрај наведените работи овој оддел работеше и на други поправки за редовно одржување на објектите на претпријатието.

На градскиот пазар санирани се скалите и поставен е ракофат

Градежната група заедно со браварската група на повеќе локации низ градот заедно посавуваат урбаната опрема и сообраќајни знаци.

Покрај наведените работи овој оддел работеше и на други поправки за редовно одржување на објектите на претпријатието.

VI.2 Одделот за машинобраварски работи

За потребите на претпријатието овој оддел ги изврши следните работни активности:

- Поправка на **3** контејнера од 5 м³ за потребите на Секторот Комунална хигиена.
- Поправка на **20** контејнера од 1,1 м³ за потребите на Секторот Комунална хигиена.
- Изработка на врата за депонија и монтажа на истата
- Санација на тезгите на пазар
- Изработка и поставување на табли за потребите на Сектор Комунална хигиена
- Изработка на 2 садови односно пренамена на садовите за хартија во садови за комунален отпад (сечење,стругање и фарбање) за потребите на Сектор Комунална хигиена
- Изработени се повеќе улици ракофати по налог на Општина Велес , на ул. Ангелко Палашев,Климент Охридски,Богдан Каракостев и Јовче Кучук
- Изработени се повеќе улици ракофати по налог на Општина Велес , на ул. Богдан Каракостев ,сопј со Стојан Буридан и Ганчо Хаџипанзов
- Изработени се метални стобови за оградување со мрежа плетиво на фудбалското игралиште во Превалец
- Направено е оградување со мрежа плетиво на ул. Маца Овчарова
- Изработена е и поставена е ограда на мостот во Сујаклари
- Изработени е урбана опрема маси на ул. Андон Шуков во паркот пред комплексот на згради
- Изработена е урбана опрема и метални столови за оградување на новиот парк во УЗУЗ
- Изработка на клупи за поставување на повеќе локации низ градот и во новиот парк УЗУЗ
- Поставување на контејнери донација на еколошко друштво Вила Зора
- На повеќе локации поставени се заштитни огради со мрежа плетиво по налог на Општина Велес на ул. Лазо Осмаков .ул. Браќа Капчеви ул. Вера Циривири,
- По Налог на Општина Велес поставена е и друга урбана опрема(клупи и корпи) на повеќе локации низ градот. Поставени се нови корпи за отпадоци во ООУ “Рајко Жинзифов “Долно Оризари, а клупа нова е поставена на ул. ЈХК Џинот.
- На повеќе локации вршена е поправка на урбаната опрема (фарбање на клупи и корпи)
- По повод Рациновите средби на Спомен Костурницата исто извршено е фрбање на бетонските корпите за отпадоци
- По налог на Општина велес поставени се на повеќе улици сообраќајни знаци.

Покрај наведените работи, Одделот за машинобраварски работи врши и редовни поправки на контејнери за отпад, тезги за продажба, возила, приколки од возила, машини, огради на објекти, капази за водоводни и канализациони шахти и др.

Родна Јанева - Раководител на Одделение за планирање, инвестиции и развој

ФИНАНСИСКИ ПОКАЗАТЕЛИ

Вкупниот приход на претпријатието во првите девет месеци од 2019 год. изнесува **140.508.338,00ден.** и истиот е постигнат со извршување на основните дејности и останатите приходи. Структурата на остварените приходи е прикажана во Преглед бр. 2 , 3 и 4.

Во извештајниот период за 2019 год., најголем вкупен приход оствари **Сектор Водовод** во износ од **73.484.912,00 ден.**, од кои од продажба на вода има остварено приход во износ од **64.940.002,00 ден.**, а од одведување на отпадни води во износ од **8.544.910,00ден.**

Секторот Комунална хигиена оствари вкупен приход од **47.832.420,00ден.** од што Одделението за износ на смет оствари приход од **31.452.583,00 ден.** додека Одделението Јавна комунална хигиена оствари приход од **7.169.049 ,00 ден.** во овој период. Приходите од Одделението Гробишта изнесуваат **9.210.788,00 ден.**

Секторот Паркови и зеленило оствари вкупен приход од **15.144.453,00 ден.** од реализација на Програмите на Општина Велес за одржување и подигнување на градско зеленило

Одделението Пазари оствари вкупен приход од **2.221.157,00 ден.** од што: **32.205,00ден.** од пазаришна такса, **1.277.968,00 ден.** од резервации и **960.984,00ден.** од кирии

Одделението за Планирање, инвестиции и развој во деветте месеци оствари приход од **476.883,00ден.**

Во првите девет месеци од 2019 год. остварени се **вонредни приходи** од камати, приходи од наплатени судски трошоци од сметки за вода и приходи од надомест на штети од осигурителни компании во износ од **1.348.513,00 ден.**

Во првите девет месеци од 2019 год. за извршените работи направени се **трошоци** од **154.807.782,00 ден.** Структурата на расходите е прикажана во Преглед бр.3 и 4.

Трошоците направени за набавка на сировини и материјали изнесуваат **6.802.066,00ден.** Овие трошоци се резултат на активности при реконструкција на водоводната и канализационата мрежа и тековното одржување на истата, како и потрошените материјали за преработка на водата, потрошените материјали за браварската и градежната група, канцелариски материјали и останатите материјални трошоци за работните единици во претпријатието. Трошоците за сировини и материјали се поголеми во однос на минатата година, заради зголемен обем на работите особено по превземање на за себните водоводни систем од руралните средини.

За електрична енергија потрошени се **4.470.333.00 ден.** Потрошувачката на електрична енергија зависи од начинот на водоснабдување, како и од цената на електричната енергија постигната со постапката за јавна набавка.

За гориво и мазиво направени се трошоци во износ од **6.305.993,00ден.** од кои за нафта се потрошени **4.689.902,00ден.**, а за гориво-мазиво **1.616.091 ,00ден,** што е резултат на постојано менување на цените на горивата и мазивата кои што ги утврдува Регулаторната комисија за цени и обемот на работа за извршување на комуналните услуги во градот.

Потрошени резервни делови. Во првите девет месеци од 2019 год. за одржување на возилата направени се трошоци во износ од **1.617.495,00 ден.**, а се резултат на староста на возилата во возниот парк, чие одржување бара и предизвикува поголеми трошоци, што наведува на фактот дека треба да се направат напори за обновување на возниот парк на ЈКП „Дервен“. **Со обновувањето на возниот парк и набавката на нови автосмеќари очекуваме овој трошок да се намали.**

За ситен инвентар и лична и колективна заштитна опрема потрошени се **699.829,00ден.**

Трошоците за поштенски услуги Во првите девет месеци од 2019 год. Изнесуваат **893.601,00 ден.** а се состојат од трошоци за поштарина и телекомуникациски услуги и интернет.

За набавка на сурова вода Во првите девет месеци од 2019 год., од ХС „Лисиче“ направени се трошоци во износ од **16.173.848,00 ден.**

За производни услуги од други направени се трошоци од **10.717.939,00 ден.** Најголем дел од овие трошоци се направени за одржување и поправка на опремата на фабриката за преработка на вода, поправка на возила и други основни средства, градежни работи, трошоци за анализи за исправност на водата, трошоци за плата на ангажирани работници преку агенција за привремено вработување, печатарски услуги исл. Во овие трошоци влегуваат и други услуги, патарини и технички прегледи, услуги кои други претпријатија ги вршат за ЈКП Дервен, какошто се услуги за одржување на софтвер, графички услуги, санитарни прегледи и сл.

Трошоците за амортизација во изминатите девет месеци од 2019 година. изнесуваат **20.687.676,00 ден.**

Трошоците за надоместоци на вработени се во висина од **6.765.518,00 денари.**

Во овој период имаме исплатени солидарна помош за 7 вработени, исплата за боледување над 6 месеци за 1 вработен, јубилејни награди за 24 вработени, отпремнина за заминување во пензија за 4 вработени, технолошки вишок за 4 вработени.

Трошоците за репрезентација, спонзорства и реклама во висина од **382.431,00 денари** содржат трошоци за огласување во печатени и електронски медиуми, реклама, спонзорства и претплата за весници и стручни списанија, трошоци за исхрана на вработените и репрезентација.

Премијата за осигурување Во првите девет месеци од 2019 год. Изнесува **152.358,00 ден.** и најмногу зависи од Договорите склучени со осигурителните компании врз основа на спроведена јавна набавка.

Трошоците за даноци и придонеси во висина од **763.944,00 ден.** вклучуваат персонален данок, данок на имот, стопанска комора.

Надоместот на трошоци за платен промет изнесува **512.096,00 денари.**

Судските и други трошоци се во висина од **2.825.820,00 денари** и вклучуваат **трошоци за интелектуални услуги** (нотарски, адвокатски и извршни) и судски такси, **административни такси и семинари** (централен регистар, катастарски услуги, сообраќајни дозволи и посета на семинари), **други нематеријални трошоци**, трошоци за одржување на авто кампот „Андон Дуков“ во Охрид, комунални услуги, трошоци за одржување на хигиена во просториите, трошоци за рекреација на вработените и членарини, **надомест за членовите на Надзорен и Управен одбор и надомест на штети.**

Отпис на побарувања – во првите девет месеци од 2019 год. нема трошоците од стечај и ликвидација и трошоци кои произлегуваат од отпишување на утужени побарувања во тековниот период врз основа на судска пресуда.

Трошоците за бруто плата во извештајниот период за 2019 год. изнесуваат **74.998.701,00 ден.**

Трошоците за договорни камати од кредитни односи за изминатиот период од 2019 година изнесуваат **38.134,00 денари.**

Физичките лица своите сметки ги уплатуваат на шалтерите во пошта, деловните банки во градот, од месец Август 2018 година воведен е е-наплата (електронски систем за наплата на сметки) преку интернет и на шалтер во дирекцијата на претпријатието преку благајна и ПОС терминали секој работен ден. Во овој период е склучен договор со деловните банки за наплата на сметки на шалтер, преку е-банкарство и воспоставување на траен налог. Наплатата од правните лица се врши преку доставување на фактури и уплата на истите жирално во комерцијалните банки.

Претпријатието обврските по основ на плати и придонеси и другите надоместоци редовно ги подмирува, а исто така платени се и обврските спрема државата по основ на ДДВ и персонален данок.

За подобрување на наплатата се практикува на секоја месечна доставена сметка кај приватните лица да се внесе податок колку сметки не се подмирени и во кој износ, како еден вид потсетување. На секои три месеци преку инкасантите се доставуваат опомените за заостанатите неплатени сметки. Корисниците кои и покрај опомените не си ги подмируваат обврските се утужуваат во надлежниот суд и на нотар.

Вкупните побарувања на ЈКП Дервен заклучно со **30.09.2019 год.** Изнесуваат **299.993.632,00 ден.**, а **вкупните обврски** на претпријатието спрема добавувачите изнесуваат **27.160.844 ,00 ден.**

Со вкупно остварените приходи од **140.508.338 ,00 ден.** и направените трошоци во износ од **154.807.782,00 ден.** во првите девет месеци од 2019 год. остварена е **загуба од работењето** во износ од **14.299.444 ,00 ден.**

Инвестициски активности

Во изминатиот период од 2019 год., согласно остварениот приходи временските услови, претпријатието инвестираше претежно во неопходните активности, потребни за да може непречено да ги извршува основните услуги кон граѓаните.

Сектор Водовод Во првите девет месеци од 2019 година изработи план за реконструкции на критични водоводни линии како приоритет се реконструирани дел на водоводната линија на ул.Белградска со приклучни линии за корисниците на улицата и секундарни линии кој се поврзани на главната водоводна линијана улицата, ул. Родна Ивева од спој со ул. Димитар Влахов, се заврши реконструкцијата на водоводната линија. Реконструирани се и ул.Димче Мирчев, ул. Луј Пастер и Кумановска. Во приградските населби се: реконструираната главна водоводна линија за водоснабдување на нас.Порцеланка и с.Оризари каде беа предвидени бетонирање и асфалтирање на улиците од страна на Општината. Во првите девет месеци од 2019 година, изведени се и преврзувања на куќните приклучоци каде се изведуваше реконструкција на водоводните линии и тоа: ул.Белградска (120) приклучоци, ул. Маца Овчарова (6) приклучоци, ул. Димитар Влахов (20) приклучоци, ул. Димче Мирчев (5) приклучоци, Луј Пастер (10) приклучоци, ул. Кумановска (9) приклучоци , нас. Порцеланка (6) приклучоци и Нас.Оризари.

Ред.бр.	Улица	Профил Ф мм	Должина м'
	Реконструкција на застарени водоводни линии		
1.	Маца Овчарова	40	30
2.	Димитар Влахов	50	50
3.	Димитар Влахов	63	61
4.	Населба Порцеланова	60	63
5.	Белградска	110	200
6.	Белградска	50	110
7.	Димче Мирчев	40	50
8.	Луј Пастер	90	100
		32	35
9.	Кумановска	63	85
		25	130
10.	Првомајска – Горно Оризари	63	100
		40	45
		32	79
11.	Белградска	110	450
		Белградска - приклучни линии	32	1100

	Белградска - секундарна	50	70
Вкупно реконструирани водоводни линии			2758 м'
Изградба на нови водоводни линии			
1.	Индустриска зона - УЗУЗ	90	100
2.	Калраслари	110 90	110 40
Вкупно нови водоводни линии			250 м'
Реконструкција на застарени канализациони линии			
1	Благој Страчков	110	45
2	Петре Прличков	200	30
Вкупно реконструирани канализациони линии			75

Изградба на нови канализациони линии			
1	Жифко Фирфов	250	300
2	Парк УЗУЗ	110	100
Вкупно нови канализациони линии			400 м'

Родна Јанева - Раководител на Сектор Водовод и канализација

Сектор Комунална Хигиена - Одделение Гробишта

Во овој извештаен период на Новите гробишта изградени се **68** нови гробни места, поплочено **438 м²** патеки помеѓу гробните места, заменети **480 м²** оштетени бетонски плочки на патеките помеѓу гробните места и изграден е потпорен ѕид од камен со должина од **12м'** и висина **1,50м.**, согласно планската документација за развој на истите.

Елена Димова – Помошен Директор за Технички прашања

Техничка обработка,
Емилија Нецинова

ЈКП Дервен - Велес

Преглед бр.1

ПРЕГЛЕД

На физичкиот обем на производство и услуги за
период од I – IX месец 2019 год.

Ред бр.	Вид на производ		Ед. ме ра	План за 2019	Остварено		Индекс	
					2018	2019	6:4	6:5
1	2		3	4	5	6	7	8
1.	Произведено вода за пиење		м ³	5.350.000	4.011.840	4.064.640	76	101
2.	Продадена вода за пиење		“	2.440.000	1.744.067	1.785.881	73	102
	а) Претпријатија		“	450.000	286.023	339.916	75	119
	б) Домаќинства		“	1.990.000	1.458.044	1.445.945	73	99
3.	Неприходовна вода	Наменски потрошена	“	2.910.000	2.267.773	327,732	90	115
		Технички загуби				1.951.027		
4.	Одведување на вода со канал		“	2.200.450	1.571.451	1.594.018	72	101
	а) Претпријатија		“	420.000	271.429	317.531	76	117
	б) Домаќинства		“	1.780.450	1.300.022	1.276.487	72	98
5.	Поправка и баждарење на водомери		бр.	400	283	108	27	38
6.	Изнесување на деп.смет		м ²	33.940.000	25.759.431	22.653.123	67	88
	а) Претпријатија покриен простор		м ²	3.020.000	2.396.994	1.307.720	43	54
	б) Претпријатија дворно место		м ²	5.970.000	4.681.077	2.377.866	40	51
	в) Индустија		м ³	16.900	7.700	13.500	80	175
	г) Домаќинства покриен простор		м ²	13.050.000	9.780.449	9.951.249	76	102
	д) Домаќинства дворно место		м ²	11.900.000	8.900.911	9.016.288	76	101
7.	Приход од продажба на отпад од пакување		Тон	100	50.85	41.6	42	83
8.	Одржување на ЈПП во градот		м ²	17.013.360	10.983.598	11.518.722	68	105
	- метење и зимско одржување		м ²	7.421.160	4.264.068	5.002.550	67	117
	- перење		м ²	9.592.200	6.719.530	6.516.172	68	97
9	Одржување на зелени површини		м ²	262.788	262.348	309.941	118	118

ЈКП Дервен Велес

Преглед бр.2

ПРЕГЛЕД

на приходи по места и видови за период од I – IX месец 2019 год.

Вид на приходи	План за 2019	Остварено 2018	Остварено 2019	Индекс	
				4:2	4:3
1	2	3	4	5	6
Вкупно :	196.547.700	137,186,665	140.508.338	71	102
Сектор “Водовод”	97.483.000	68,280,280	73.484.912	75	108
1. Водовод	84.675.000	59,445,707	64.940.002	77	109
а) Претпријатија	20.250.000	12,780,970	15.164.302	75	119
б) Домаќинства	62.925.000	44,883,630	46.779.398	74	104
в) Услуги	1.500.000	1,781,107	2.996.302	200	168
2. Канализација	12.808.000	8,834,573	8.544.910	67	97
а) Претпријатија	2.958.000	1,911,749	1.950.793	66	102
б) Домаќинства	9.700.000	6,783,124	6.487.517	67	96
в) Услуги	150.000	139,700	106.600	71	76
Сектор “Комунална хигиена”	71.114.700	47,978,503	47.832.420	67	100
1. Одделение за износ на смет	46.614.700	33,093,258	31.452.583	67	95
а) Претпријатија покриен простор	11.800.000	9,450,885	6.047.420	51	64
б) Претпријатија дворно место	3.525.000	2,775,501	1.613.501	46	58
в) Исфрлање смет м3	7.824.700	3,565,124	6.251.510	80	175
г) Домаќинства покриен простор	20.485.000	15,352,232	15.611.799	76	102
д) Домаќинства дворно место	2.380.000	1,794,431	1.818.912	76	101
ѓ) Приход од отпад од пакување	600.000	155,085	109.441	18	71
2. Одделение Јавна комунална хигиена	12.250.000	6,020,410	7.169.049	59	119
Одржување на ЈКХ	12.250.000	6,020,410	7.169.049	59	119
3. Одделение Гробишта	12.250.000	8,864,835	9.210.788	75	104
а) Погребална услуга	2.500.000	1,717,617	1.913.130	77	111
б) Продажба на гробни места	1.100.000	673,200	886.200	81	132
в) Одржување на гробишта - гробарина	8.650.000	6,474,018	6.411.458	74	99
Сектор “Паркови и зеленило”	19.050.000	15,445,056	15.144.453	79	98
а) Одржување зеленило од надомест - Дервен		2,472,660			0
б) Одржување на град.зеленило – Буџет на ЕЛС	18.750.000	12,525,604	13.428.244	72	107
в) Други услуги	300.000	446,792	1.716.209	572	384
Одделение “Пазари”	4.900.000	3,545,637	2.221.157	45	63
а) Пазаришна такса	1.740.000	1,268,079	32.205	2	3
б) Резервации	1.810.000	1,331,358	1.227.968	68	92
в) Кирии	1.350.000	946,200	960.984	71	102
Одделение за планирање, инвестиции и развој	500.000		476.883	95	
Други приходи	3.500.000	1,937,189	1.348.513	39	70

JKП "Дервен" Велес

Преглед бр.3

П Р Е Г Л Е Д
на остварени финансиски резултати по Сектори и оддели
за период од I – IX месец 2019 год.

Елементи	Остварено				
	Дервен	Водовод	Ком. хигиена	Паркови	Пазари
	2019	2019	2019	2019	2019
А - Вкупни приходи	140.508.338	74.647.784	48.317.885	15.285.373	2.257.297
Приходи од продажба	138.682.942	73.484.912	47.832.420	15.144.453	2.221.157
Други приходи	1.348.513	685.989	485.465	140.920	36.140
Приходи од одделение за инвестиции и развој	476.883	476.883			
Б - Вкупни расходи	154.807.782	80.910.583	52.782.998	16.855.289	4.258.912
1. Материјални трошоци и амортиз.	68.368.780	46.454.508	17.181.184	3.687.530	1.045.558
Потрошени сировини и материјали	6.802.066	4.140.142	1.547.999	995.350	118.575
Потрошена електрична енергија	4.470.333	3.508.020	633.881	133.338	195.094
Потрошено гориво	6.305.993	1.185.132	4.639.389	425.204	56.268
Потрошени резервни делови	1.617.495	159.720	1.351.430	90.628	15.717
Отпис на ситен инвентар	699.829	254.730	294.986	97.214	52.899
Трошоци за поштенски услуги	893.601	434.745	299.431	125.785	33.640
Трошоци за ХС - Лисиче	16.173.848	16.173.848			
Производни услуги од други	10.717.939	3.137.802	5.934.052	1.460.067	186.018
Амортизација	20.687.676	17.460.369	2.480.016	359.944	387.347
2. Нематеријални трошоци	11.402.167	4.982.640	4.270.845	1.774.081	374.601
Надоместоци за вработени	6.765.518	2.717.133	2.604.258	1.217.407	226.720
Трошоци за репрез., спон. и реклама	382.431	194.543	137.675	39.964	10.249
Премија за осигурување	152.358	77.505	54.849	15.921	4.083
Даноци, придонеси и персонал. данок	763.944	295.462	272.413	151.976	44.093
Надом. трош. за платен промет	512.096	260.503	184.355	53.514	13.724
Судски и други трошоци	2.825.820	1.437.495	1.017.295	295.298	75.732
Отпис на побарувања					
3. Бруто плата	74.998.701	29.454.036	31.317.241	11.389.693	2.837.731
4. Догов. камати од кредит. односи	38.134	19.399	13.728	3.985	1.022
В - (А-Б) - Добивка					
Г - (А-Б) - Загуба	-14.299.444	-6.262.799	-4.465.113	-1.569.916	-2.001.615

ЈКП "Дервен" Велес

Преглед бр.4

ПРЕГЛЕД

На планирани и остварени финансиски резултати на ЈКП ДЕРВЕН Велес
за период од I – IX месец 2019 год.

Елементи	План	Остварено		Индекс	
	2019	2018	2019	5 : 3	5 : 4
2	3	4	5	6	7
- Вкупни приходи	196.547.700	137,186,665	140.508.338	71	102
Приходи од комунални услуги	196.547.700	137,186,665	140.508.338	71	102
Б - Вкупни расходи	195.980.000	137,222,126	154.807.782	79	113
1. Материјал. трош. и амортизација	84.340.000	60,822,623	68.368.780	81	112
Потрошени сировини и материјали	8.000.000	6,107,937	6.802.066	85	111
Потрошена електрична енергија	5.000.000	3,561,288	4.470.333	89	126
Потрошено гориво	8.000.000	5,858,802	6.305.993	79	108
Потрошени резервни делови	2.000.000	1,365,042	1.617.495	81	118
Отпис на ситен инвентар	950.000	688,772	699.829	74	102
Трошоци за поштенски услуги	1.000.000	746,613	893.601	89	120
Трошоци за ХС - Лисиче	21.390.000	13,682,071	16.173.848	76	118
Производни услуги од други	12.000.000	9,415,827	10.717.939	89	114
Амортизација	26.000.000	19,396,271	20.687.676	80	107
2. Нематеријални трошоци	14.610.000	8,046,521	11.402.167	78	142
Надоместоци за вработени	7.000.000	2,299,878	6.765.518	97	294
Трошоци за репрез., спон и реклама	960.000	524,535	382.431	40	73
Премија за осигурување	550.000	396,929	152.358	28	38
Даноци, придонеси и персонал данок	750.000	212,926	763.944	102	359
Надом. трошоци за платен промет	850.000	634,811	512.096	60	81
Судски и други трошоци	4.500.000	3,977,442	2.825.820	63	71
Отпис на побарувања -трошоци од стечај и ликвидација					
3. Бруто плата	97.000.000	68,325,801	74.998.701	77	110
4. Догов. камати од кредит. односи	30.000	27,181	38.134	127	140
В - (А-Б) – Загуба / Добивка	567.700	-35,461	-14.299.444		